**合肥研究院宣传品使用审批表**

日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 部门 |  |
| 宣传品内容 |  |
| 发送对象/使用场合 |  |
| 发布部门领导  审稿意见 | 此内容涉及□ 不涉及□国家秘密和本单位的商业秘密，宣传品制作严格遵守《中国科学院合肥物质科学研究院科学传播工作管理办法》《合肥研究院形象标识使用管理规定》。同意□ 不同意□公开发表。  审稿人签字： 年 月 日 |
| 院长办公室/科研单元综合办审批 | 负责人： 年 月 日 |
| 是否需要科研管理部门审核： 是□ 否□  是否需要院/所分管领导审批： 是□ 否□ |
| 科研管理部门审核 | 负责人： 年 月 日 |
| 院/所领导审批 | 负责人： 年 月 日 |

注：

机关制作宣传品须院办进行审批；科研单元制作宣传品须所综合办审批。