附件2

编号：

**合肥物质科学研究院宣传报道发稿审查表**

发稿日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所有报道科技活动和科技成果的新闻，均须填写本表。  以下内容由申请人填写，应在首次投稿前完成审查。此后如无重大改动，无需再审查。 | | | | | |
| 标 题 |  | | | | |
| 撰稿人 |  | | 撰稿人所在部门 | |  |
| 该项目是否涉密、撰稿人近三年是否参与涉密课题 | | | 是□ 否□ | | |
| 申请发布平台 | 政务信息□ 网络平台□ 新闻通稿□ 其他 | | | | |
| 撰稿人承诺 | 本人承诺遵守国家《新闻出版保密规定》和《中国科学院合肥物质科学物质院新闻宣传工作管理办法（暂行）》, 稿件内容真实、客观，不涉及国家秘密和本单位商业秘密，否则，自行承担后果。  撰稿人签字： 年 月 日 | | | | |
| 研究室/处室负责人审核：（研究室负责人署名的文稿需由研究室其他负责人审核）  稿件内容准确客观，不涉及□ 涉及□ 国家秘密和本单位商业秘密，同意□ 不同意□ 发布。  签字：  年 月 日 | | | | 定密责任人审核：（项目涉密或撰稿人三年内参与过涉密课题的人员署名的文稿需由定密责任人审核）  该文稿不涉及国家秘密和本单位工作秘密，同意发布。  签字：  年 月 日 | |
| 完成内容审核后，交由宣传管理部门审批同意后发布。 | | | | | |
| 院长办公室/科研单元综合办审批  （一般性新闻宣传稿件） | | 手续完整规范，同意发布。  负责人： 年 月 日 | | | |
| 院领导  审批  （重大新闻宣传稿件审批） | | 负责人： 年 月 日 | | | |