**合肥研究院加班工作餐审批单**

日期： 年 月 日- 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| **申请部门** |  |
| **加班事由** |  |
| **拟加班人数** | **人，是否有外单位人员：是□ 否□** |
| **拟定盒饭总份数** | **份** |
| **用餐标准** | **元/份** |
| **预算金额** | **元** |
| **部门经办人** | **日期：** |
| **部门负责人** | **日期：** |
| **加班人员姓名、用餐次数（人员清单或内部会议签到表）** | **例：张三（X次）** |
| **实际结算** | **工作餐份数： 份；总金额： 元** |
| **管理部门登记** | **日期：** |
| **研究院（所、中心）分管领导** | **日期：** |

**注：加班工作餐实行一事一审批制度， 预定需要填写《合肥研究院加班工作餐审批单》。**用餐上限不超过30元/人·餐；接待外单位人员及科研学术相关活动安排工作盒饭简餐的，用餐最高不超过50元/人·餐。